

Factsheet Accreditatie (KA150)

Met een accreditatie op zak **is een organisatie voor de loop van de programmaperiode, tot 2027, verzekerd** van een vereenvoudigde aanvraagprocedure voor groepsuitwisselingen en mobiliteiten van jeugdwerkers. Het is een erkenning voor de organisatie van een internationale langetermijnvisie en het beantwoorden aan de kwaliteitsnormen van Erasmus+ Jeugd.

De aanvraag tot accreditatie omvat naast (project)managementvragen, lange-termijn doelstellingen en een lange-termijn activiteitenplanning voor Erasmus+ subsidies. Na goedkeuring kan een organisatie jaarlijks een aanvraag indienen voor subsidies waarvoor er geen kwalitatief assessment meer nodig is. Deze aanvraag moet in lijn zijn met het activiteitenplan dat werd goedgekeurd op accreditatieniveau. Een organisatie met een Erasmus+ Jeugd accreditatie heeft effectieve en efficiënte procedures en maatregelen ontwikkeld, die garanderen dat kwaliteitsvolle activiteiten kunnen plaatsvinden.

Doelstelling van de subsidielijn

De Erasmus+ accreditatie heeft de volgende doelstellingen:

- Persoonlijke en professionele ontwikkeling van jongeren ondersteunen via niet-formele en informele leermobiliteitsactiviteiten;
- De positie van jongeren, hun actief burgerschap en hun deelname aan het democratische leven versterken;
- Kwaliteitsverbetering van jeugdwerk op lokaal, regionaal, nationaal, Europees en internationaal niveau bevorderen door de capaciteit van organisaties die actief zijn op het gebied van jeugdzaken op te bouwen en de professionele ontwikkeling van jeugdwerkers te ondersteunen;
- Inclusie en diversiteit, interculturele dialoog en de waarden solidariteit, gelijke kansen en mensenrechten onder jongeren in Europa bevorderen.



Inhoudelijke aandachtspunten

De indiener moet beschikken over **voldoende professionele en operationele capaciteit** om het voorgestelde activiteitenplan uit te voeren. Daarnaast moet de indiener minstens **2 jaar ervaring** hebben met het implementeren van activiteiten in het **jeugd(werk)veld**.

In het algemeen verwachten we van organisaties dat ze **meerdere activiteiten per jaar** plannen. De E+ accreditatie laat immers toe dat organisaties op een meer eenvoudige manier meerdere activiteiten per jaar kunnen aanvragen en dat de administratieve last van de aanvraag en opvolging zowel voor de indiener als voor het NA vermindert.

We staan hierop **twee uitzonderingen** toe:

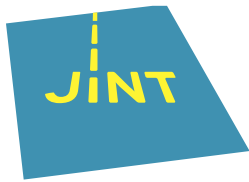
- Organisaties die werken met **maatschappelijk kwetsbare doelgroepen of doelgroepen met speciale noden**. De relatieve zekerheid die een E+ accreditatie biedt op een jaarlijkse activiteit verlaagt de drempel voor deze doelgroep om deel te nemen aan een activiteit, het biedt hen een lange termijn perspectief.
- In het geval van organisaties die werken met een **participatief proces** met grote betrokkenheid van de deelnemende jongeren. De aanvraag voor mobiliteiten na goedkeuring van een E+ accreditatie, verlaagt de drempel voor jongeren om zelf nog meer de pen vast te nemen van de jaarlijkse activiteit. De jaarlijkse aanvraag peilt daarnaast in hoofdzaak naar de activiteit zelf en minder naar de administratieve omkadering.

Het proportionaliteitsprincipe staat ons toe om in deze gevallen geen meerdere activiteiten per jaar te vragen, gezien de doelgroep en/of het participatieve proces.

Er kunnen **grenzen** worden gesteld aan de grootte (bv. Aantal deelnemers, aantal dagen, aantal activiteiten, soort activiteiten) van bepaalde accreditaties en het maximum subsidiebedrag. Er wordt gestreefd naar een **diversiteit van goedgekeurde accreditaties**, begunstigden en activiteiten. Indien nodig kunnen er binnen een subactie prioriteiten gesteld worden om de diversiteit te garanderen.

Aan de assessoren wordt opgedragen om, in de mate van het mogelijke en zowel bij het individueel assessment als bij de consolidatie, het principe van de proportionaliteit te hanteren in het licht van onderstaande doelstellingen:

- De **internationalisering van jeugdorganisaties in de Vlaamse Gemeenschap bevorderen**. Hierbij dient rekening te worden gehouden met de potentieel **structurele impact** van projecten op verschillende werkvormen en deelsectoren in het Vlaamse jeugdwerklandschap. Duurzame multiplicatoreffecten over langere tijd of met een ruimere verspreiding staan centraal.
- De relevantie van de activiteiten voor het **jeugdwerk en het jeugd(werk)beleid in Vlaanderen** en Brussel.
- Voor de Mobiliteit van jeugdwerkers activiteiten gaat de prioriteit naar:
 - projecten die **niet enkel de interne werking** van een bestaand Europees netwerk ondersteunen (meestal getrokken vanuit een Europese koepelorganisatie). Maar ook



een duidelijke bijdrage, meerwaarde en multiplicatoreffect hebben naar een ruimere doelgroep van jeugdorganisaties;

- projecten met een **duidelijke link naar en impact op de Vlaamse jeugdsector** (bv. zichtbaar in het programma, samenstelling deelnemersgroep, verspreiding resultaten, ...)

Geldigheidscriteria en subsidie

Er zijn geen rechtstreekse subsidies verbonden aan deze aanvraag.

Beoordelingsprocedure

De beoordeling van een accreditatie gebeurt altijd door twee assessoren, waarvan minstens één interne assessor, een stafmedewerker van jint.

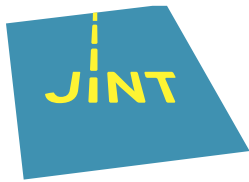
Het assessment gebeurt in drie stappen:

- De individuele assessment
- Een, meestal virtueel, gesprek met de indiener
- De consolidatie

Er vindt dus altijd een gesprek plaats met de indiener door de twee assessoren. Ter voorbereiding van het gesprek maak je je individuele assessment. Het gesprek geeft je de mogelijkheid om **verduidelijkingsvragen** te stellen. Na het gesprek dien je je individueel assessment en kan de consolidatie volgen.

De interne assessor neemt het initiatief om een datum voor het gesprek te regelen. De interne assessor beoordeelt ook de operationele capaciteit van de indiener. Dit is een aparte check en vormt geen deel van de kwaliteitsbeoordeling van de aanvraag.



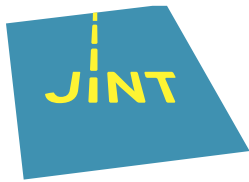


Werkdocument

Projectnummer		Score	EXP 1	EXP 2	<u>CON</u>
Aanvrager		Relevantie, motivatie en impact (max 20 punten)			
Expert 1		Strategische ontwikkeling (max 40 punten)			
Expert 2		Kwaliteit beheer en coördinatie (max 40 punten)			
Consolidator		Totaal			

Om in aanmerking te komen voor subsidies moeten projecten in totaal minstens **70 punten** krijgen én moeten ze minstens de helft van de maximumscore halen op elk van de onderdelen.





Relevantie

SCORE: punten (max. 20 punten)

De relevantie van de organisatie voor jeugd(werk) en voor de doelstellingen van de actie, op het gebied van:

- De doelstellingen en beginselen van de organisatie;
- De doelgroepen van de organisatie;
- De reguliere activiteiten van de organisatie;
- De ervaring van de organisatie op het gebied van jeugdzaken.
- Het voorstel is relevant voor de gedeelde EU-waarden, zoals eerbied voor de menselijke waardigheid, vrijheid, democratie, gelijkheid, de rechtsstaat en eerbiediging van de mensenrechten, en de bestrijding van elke vorm van discriminatie.

Strategische ontwikkeling

SCORE: punten (max 40 punten)

De mate waarin:

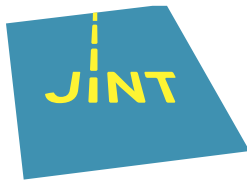
- de vastgestelde doelstellingen relevant zijn, overeenstemmen met de doelstellingen van de actie en bijdragen aan de EU-strategie voor jongeren;
- de geplande activiteiten geschikt zijn om de vastgestelde behoeften en doelstellingen te verwezenlijken; de geplande activiteiten een reëel voordeel hebben voor de organisatie, de deelnemers en deelnemende organisaties, en een potentieel breder effect hebben (bijvoorbeeld op lokaal, regionaal, nationaal en transnationaal niveau);
- de doelstellingen en geplande activiteiten geïntegreerd zijn in de reguliere werkzaamheden en activiteiten van de organisatie;
- de organisatie bijdraagt tot de strategie voor inclusie en diversiteit van het programma;
- de organisatie in haar activiteiten een of meer van de volgende basisbeginselen integreert (milieuduurzaamheid en verantwoordelijkheid, actieve deelname aan het netwerk van Erasmus+-organisaties, virtuele componenten).

Kwaliteit van het beheer en de coördinatie

SCORE: punten (max. 40 punten)

De mate waarin:

- de doelstellingen, activiteiten en streefcijfers duidelijk en realistisch zijn in verhouding tot de personele middelen en de interne organisatie van de aanvrager;
- de aanpak van het partnerschap evenwichtig en doeltreffend en, in voorkomend geval, geschikt is om nieuwe en minder ervaren organisaties te betrekken;
- de maatregelen om de kwaliteit van de activiteiten en de veiligheid en de bescherming van de deelnemers te waarborgen passend zijn;



- het beginsel van actieve participatie van jongeren wordt toegepast en de betrokkenheid van de deelnemers in alle fasen van de activiteiten is gepland;
- de maatregelen om een solide leerdimensie te waarborgen passend zijn, met inbegrip van de ondersteuning van de bezinning over de leerresultaten en de identificatie en documentatie ervan;
- de methoden om de voortgang van de organisatie naar het bereiken van de doelstellingen te meten (monitoring en evaluatie) en de methoden voor het risicobeheer passend en doeltreffend zijn;
- de maatregelen die erop gericht zijn de resultaten van het project binnen en buiten de deelnemende organisaties te delen, passend en doeltreffend zijn.

