

# HET CORONAVIRUS EN MIJN VRIJWILLIGERSPROJECT

Deze regeling is van toepassing in het kader van de 'force majeure'-regeling voor European Solidarity Corps- en Erasmus+ Youth in Action-projecten gesubsidieerd door JINT vzw in de acties:

- ESC11 – Volunteering projects
- KA125 – Volunteering activities
- KA135 – Strategic EVS

De basis voor deze regeling zijn de programmagidsen voor het European Solidarity Corps en Erasmus+ Youth in Action en afspraken na overleg met de Europese Commissie in het kader van coronamaatregelen.

Inhoud van dit document:

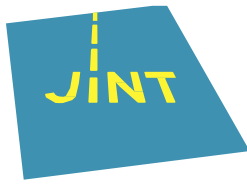
**Wat is volgens je contract 'force majeure' in een European Solidarity Corps- of Erasmus+ Youth in Action-project?**

**Wie kan beroep doen op financiering om de extra kosten als gevolg van de 'force majeure'-situatie op te vangen?**

**Wat te doen in geval van 'force majeure'?**

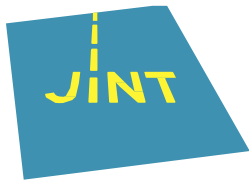
## **Individueel vrijwilligerswerk**

1. **De vrijwilliger doet tijdelijk aan televrijwilligerswerk in het gastland**
2. **De vrijwilliger doet aan televrijwilligerswerk in het thuisland en keert terug naar het gastland zodra dat mogelijk is**
3. **Het vrijwilligerswerk is voortijdig beëindigd en de vrijwilliger zit vast in het gastland**
4. **Het vrijwilligerswerk is voortijdig beëindigd en de vrijwilliger is teruggekeerd naar het thuisland**



5. Het vrijwilligerswerk is tijdelijk stopgezet. De vrijwilliger is teruggekeerd naar het thuisland met de bedoeling om zodra het kan terug te keren om de activiteit opnieuw op te starten. De periode tussen de twee activiteiten zijn de 'interruption days'
6. Het vrijwilligerswerk is voortijdig beëindigd. De vrijwilliger verblijft in het gastland met de bedoeling om zodra het kan de activiteit opnieuw op te starten. De periode tussen de twee activiteiten zijn de 'interruption days'
7. De vrijwilliger start de activiteit online in het thuisland (televrijwilligerswerk) en reist naar het gastland om het vrijwilligerswerk op locatie, bij de gastorganisatie te starten zodra het mogelijk is
8. De vrijwilliger start de activiteit online in het gastland (televrijwilligerswerk) en start met het vrijwilligerswerk op locatie, bij de gastorganisatie zodra het mogelijk is
9. De vrijwilliger kan niet terugkeren naar het thuisland na het einde van de activiteit en verlenging is niet mogelijk

### Algemeen en vragen



## Wat is “force majeure” in een European Solidarity Corps- of Erasmus+ Youth in Action-project volgens je contract?

“Elke onvoorziene, uitzonderlijke situatie of gebeurtenis buiten de wil van de betrokken partners die elk van hen belet om hun verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen. En die niet het gevolg is van een fout of nalatigheid van hun kant (...) en die aantoonbaar niet te vermijden is, ondanks alle gedane en zorgvuldige inspanningen.”

**Uit contract voor European Solidarity Corps- en Erasmus+ Youth in Action-projecten**

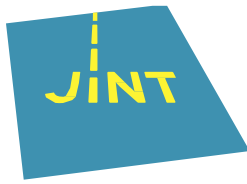
Het is duidelijk dat de gevolgen van de verspreiding van het coronavirus en de beperkende overheidsmaatregelen in dat verband voor veel projecten een ‘force majeure’-situatie veroorzaakt.

Concrete **redenen** in die context kunnen zijn:

- verbod op sociaal-culturele of recreatieve activiteiten door de overheid;
- negatief reisadvies door het Belgische Ministerie van Buitenlandse Zaken;
- verbod op uitgaande of binnenkomende reizen door de overheid van een ander land;
- locatie van het project in een zone in quarantaine of ‘lockdown’ als gevolg van het coronavirus;
- annulering van deelname aan het project door partnerorganisaties uit andere landen als gevolg van het coronavirus;
- annulering van deelname door eigen deelnemers als gevolg van het coronavirus.

### Let op!

Schat de situatie op voorhand goed in. Plan niets waarvan je weet dat het niet uitvoerbaar zal zijn.



## Wie kan beroep doen op financiering om de extra kosten als gevolg van de 'force majeure'-situatie op te vangen?

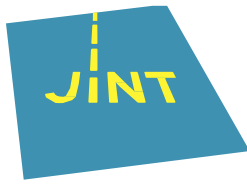
JINT kan deze regeling enkel toepassen voor Erasmus+ Youth in Action- of European Solidarity Corps-projecten die aangevraagd en gesubsidieerd worden via JINT (met "BE05" vermeld in het projectnummer). Voor projecten die door een ander Nationaal Agentschap gesubsidieerd worden, moet de lokale partner contact opnemen met zijn Nationaal Agentschap.

## Wat te doen in geval van 'force majeure'?

Elk project is uniek en is een samenspel van partners, deelnemers, activiteiten, de locatie ... Ook bevindt elk project zich in een andere situatie in deze coronatijden. Belangrijk is dat je samen met je partners overlegt en de keuze goed doorpraat. Vergeet daarbij niet dat goede (financiële) afspraken goede vrienden maken en de samenwerking in de toekomst versterken.

Beslis samen met de partnerorganisaties in je project of jullie:

- de activiteit uitstellen en:
  - o andere data kiezen voor de activiteit binnen de goedgekeurde projectperiode;
  - o andere data kiezen voor de activiteit en de projectperiode verlengen (maximum 12 maanden);
  - o 'interruption days' gebruiken voor vrijwilligers die al met hun activiteit gestart waren, met de bedoeling dat ze opnieuw aan de slag gaan zodra de maatregelen en reisadviezen dat toelaten;
- de activiteit laten doorgaan met aanpassingen: bv. minder partners, minder deelnemers, kortere duur;
- de activiteit annuleren;



- de activiteit online laten starten.

Online individueel vrijwilligerswerk (**televrijwilligerswerk**) is mogelijk bij de start van een activiteit. We willen hierbij benadrukken dat het een **tijdelijke maatregel** is. Die geldt zolang de omstandigheden het onmogelijk maken om het vrijwilligerswerk ter plaatse bij de organisatie uit te voeren, bv. tijdens een quarantaineperiode.

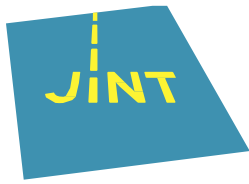
Dat televrijwilligerswerk kan zowel in het thuis- als het gastland. De vrijwilligers moeten hun activiteit op locatie, bij de gastorganisatie verderzetten zodra dat opnieuw mogelijk is.

Zet de **afspraken** over afgelasting, verschuiving en/of aanpassing van je activiteit **op papier** en laat ze door alle partners bevestigen. Vermeld duidelijk waarom 'force majeure' specifiek voor jouw project van toepassing is.

Meer info over hoe je de 'force majeure'-situatie in de **Mobility Tool+** weergeeft, vind je in de handleiding 'Guide for beneficiaries', die je in de Mobility Tool+ kan raadplegen. Het saldo wordt pas berekend en uitbetaald nadat je het eindverslag voor je project hebt ingediend.

- Voor projecten die volledig stopgezet worden, kan je nu al gebruik maken van de mogelijkheid 'Terminate with eligible costs'.
- Voor uitgestelde activiteiten geldt dezelfde procedure als voor een gewone activiteit.
- Maak een nieuwe activiteit aan onder 'force majeure' in Mobility Tool+ en volg de procedure voor 'force majeure'.

De verklaring op eer waarom je een beroep doet op 'force majeure' kan je [op de website](#) downloaden.



## Individueel vrijwilligerswerk

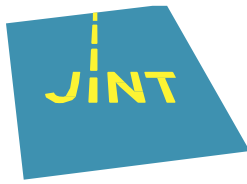
Kijk voor alle vrijwilligers na of alle gegevens correct zijn ingevoerd voor de Cigna-verzekering, ofwel door jou ofwel door je partnerorganisatie. Als de activiteitsdata veranderen, breng Cigna dan op de hoogte en volg hun procedures. Alle vrijwilligers zijn onder normale omstandigheden verzekerd voor de duur van de activiteit en de 2 maanden erop volgend, dus maximum 14 maanden. De verzekering is zowel in het gast- als het thuisland geldig.

De overmachtregeling dekt lopende en onvermijdbare kosten van het project en in geen geval kosten voor verblijf of levensonderhoud van de vrijwilliger in het thuisland.

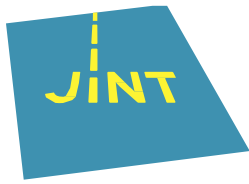
### 1. De vrijwilliger doet aan televrijwilligerswerk in het gastland

#### Voorwaarden:

- Een officiële e-mail van JINT om de activiteit te laten doorlopen in het gastland. Voor telewerk in het gastland is een officiële e-mail van de organisatie om de veranderingen in het takenpakket aan te vragen voldoende.
- Het totale projectbudget kan niet hoger zijn dan het maximale bedrag dat werd toegekend bij de goedkeuring van het project.  
Budgetverschuivingen binnen de bepalingen van het contract zijn mogelijk. Voor verschuivingen buiten de bepalingen van het contract is er zoals altijd een contractwijziging nodig.
- Je ontvangt je saldo na controle van je eindverslag.



Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit cost van de distance band	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Project management</b></li> <li>- <b>Activity costs</b></li> </ul>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit	Zie programmagids
<b>Inclusion support</b>	Unit costs	Indien van toepassing. Zie programmagids
<b>Pocket money</b>	Unit costs van het gastland	Zie programmagids
<b>Exceptional costs and exceptional costs for inclusion support</b>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, APV ... Zie programmagids
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing

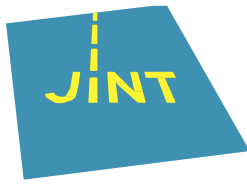


## 2. Vrijwilliger doet aan televrijwilligerswerk in het thuisland en keert terug naar het gastland zodra dat mogelijk is

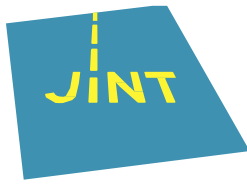
### Voorwaarden:

- Zodra de maatregelen en de reisadviezen het toelaten, moet de vrijwilliger naar het gastland terugkeren om ter plaatse bij de organisatie aan de slag te gaan. Voor vrijwilligers die naar hun thuisland zijn teruggereisd, is het enkel zinvol om opnieuw naar het gastland te reizen als er nog genoeg activiteitsdagen over zijn.
- Een contractwijziging van JINT om de activiteit te laten doorlopen in het thuisland.
- Het totale projectbudget kan niet hoger zijn dan het maximale bedrag dat werd toegekend bij de goedkeuring van het project.
- Budgetverschuivingen binnen de bepalingen van het contract zijn mogelijk. Voor verschuivingen buiten de bepalingen van het contract is er zoals altijd een contractwijziging nodig.
- Je ontvangt je saldo na controle van je eindverslag.





Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit cost van de distance band + unit cost van de distance band bij terugkeer naar het gastland	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> - <b>Project management</b> - <b>Activity costs</b>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit	Verklaring op eer dat er kosten zijn voor de periode waarin vrijwilliger virtueel thuiswerkt vanuit het thuisland. Zie programmagids
<b>Organisational support</b> - <b>Activity costs</b>	35% van de unit costs op basis van het gastland voor de periode van de virtuele activiteit als er geen kosten zijn voor de periode waarin de vrijwilliger vanuit zijn thuisland werkt.	Verklaring van de gastorganisatie met de gegevens van de vrijwilliger, de naam van de gastorganisatie, een korte beschrijving van de activiteit en de start- en einddatum van het televrijwilligerswerk.
<b>Inclusion support</b>	Unit costs	Indien van toepassing. Zie programmagids
<b>Pocket money</b>	Unit costs op basis van het gastland	Zie programmagids
<b>Exceptional costs and exceptional costs for inclusion support</b>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, APV ... Zie programmagids
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing

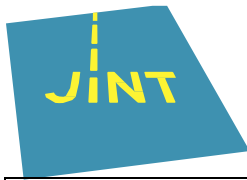


### 3. Het vrijwilligerswerk is voortijdig beëindigd en de vrijwilliger zit vast in het gastland

#### Voorwaarden:

- Je licht JINT in over de datum waarop de activiteit werd beëindigd.
- Het totale projectbudget kan niet hoger zijn dan het maximale bedrag dat werd toegekend bij de goedkeuring van het project.
- Budgetverschuivingen binnen de bepalingen van het contract zijn mogelijk. Voor verschuivingen buiten de bepalingen van het contract is er zoals altijd een contractwijziging nodig.
- Je ontvangt je saldo na controle van je eindverslag.

Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit cost van de distance band	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Project management</b></li><li>- <b>Activity costs</b></li></ul>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit én voor de periode waarin er geen activiteit is.	Verklaring op eer dat er kosten waren voor de periode waarin de vrijwilliger in het gastland vastzat maar geen vrijwilligerswerk meer deed. Zie programmagids
<b>Inclusion support</b>	Unit costs voor de hele periode van de activiteit én voor de periode waarin er geen activiteit is.	Indien van toepassing. Beschrijving in het eindverslag van de ondersteuning die de vrijwilliger kreeg, ook na afloop van het vrijwilligerswerk. Zie programmagids



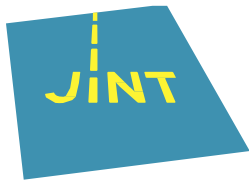
<b>Pocket money</b>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit én voor de periode waarin er geen activiteit is.	Zie programmagids
<b>Exceptional costs en exceptional costs for inclusion support</b>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, APV ... Beschrijving in het eindverslag van de ondersteuning die de vrijwilliger kreeg, ook na afloop van het vrijwilligerswerk. Zie programmagids
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing

## 4. Het vrijwilligerswerk is voortijdig beëindigd en de vrijwilliger is teruggekeerd naar het thuisland

### Voorwaarden:

- Je licht JINT in over de datum waarop de activiteit werd beëindigd.
- Het totale projectbudget kan niet hoger zijn dan het maximale bedrag dat werd toegekend bij de goedkeuring van het project.
- Budgetverschuivingen binnen de bepalingen van het contract zijn mogelijk. Voor verschuivingen buiten de bepalingen van het contract is er zoals altijd een contractwijziging nodig.
- Je ontvangt je saldo na controle van je eindverslag.

Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit cost van de distance band	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Project management</b></li> <li>- <b>Activity costs</b></li> </ul>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit én voor de periode waarin er geen activiteit is.	Verklaring op eer dat er kosten waren voor de periode nadat de vrijwilliger naar het thuisland is teruggekeerd. Zie programmagids
<b>Inclusion support</b>	Unit costs voor de hele periode van de activiteit in het gastland.	Indien van toepassing. Zie programmagids
<b>Pocket money</b>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit én voor de periode waarin er geen activiteit is.	Zie programmagids
<b>Exceptional costs en exceptional costs for inclusion support</b>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, APV ... Zie programmagids.
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing.



5. Het vrijwilligerswerk is tijdelijk stopgezet. De vrijwilliger is teruggekeerd naar het thuisland met de bedoeling om zodra het kan terug te keren om de activiteit opnieuw op te starten. De periode tussen de twee activiteiten zijn de 'interruption days'

**Voorwaarden:**

- Je licht JINT in over de datum waarop de activiteit werd beëindigd en de datum waarop de vrijwilliger de activiteit opnieuw opstartte in het gastland.
- De maximale projectduur is 24 maanden, afwijkingen zijn mogelijk na overleg en binnen bepaalde voorwaarden.
- De maximale totale activiteitsduur (voor en na de onderbreking samen) is 12 maanden.
- Het totale projectbudget kan niet hoger zijn dan het maximale bedrag dat werd toegekend bij de goedkeuring van het project.
- Budgetverschuivingen binnen de bepalingen van het contract zijn mogelijk. Voor verschuivingen buiten de bepalingen van het contract is er zoals altijd een contractwijziging nodig.
- Je ontvangt je saldo na controle van je eindverslag.

Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit cost van de distance band + unit cost van de distance band bij terugkeer	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Project management</b></li> <li>- <b>Activity costs</b></li> </ul>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteiten.  Unit costs op basis van het gastland voor de periode waarin er geen activiteit is (interruption days).	Verklaring op eer dat er kosten zijn voor de periode waarin er geen activiteit is voor de vrijwilliger. Zie programmagids
<b>Inclusion support</b>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteiten.  Unit costs op basis van het gastland voor de periode waarin er geen activiteit is (interruption days).	Indien van toepassing. Beschrijving van de ondersteuning die de vrijwilliger ontving in het eindverslag ook voor de periode waarin er geen activiteit is. Zie programmagids
<b>Pocket money</b>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteiten.  Unit costs op basis van het gastland voor de periode waarin er geen activiteit is (interruption days).	Zie programmagids

<b>Exceptional costs en exceptional costs for inclusion support</b>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, APV ... Zie programmagids
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing

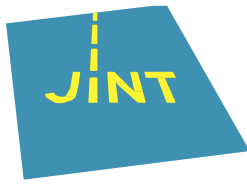
## 6. Het vrijwilligerswerk is voortijdig beëindigd. De vrijwilliger verblijft in het gastland met de bedoeling om zodra het kan de activiteit opnieuw op te starten. De periode tussen de twee activiteiten zijn de 'interruption days'

### Voorwaarden:

- Je licht JINT in over de datum waarop de activiteit werd beëindigd en de datum waarop de vrijwilliger de activiteit opnieuw opstartte in het gastland.
- De maximale projectduur is 24 maanden, afwijkingen zijn mogelijk na overleg en binnen bepaalde voorwaarden.
- De maximale totale activiteitsduur (voor en na de onderbreking samen) is 12 maanden.
- Het totale projectbudget kan niet hoger zijn dan het maximale bedrag dat werd toegekend bij de goedkeuring van het project.
- Budgetverschuivingen binnen de bepalingen van het contract zijn mogelijk. Voor verschuivingen buiten de bepalingen van het contract is er zoals altijd een contractwijziging nodig.
- Je ontvangt je saldo na controle van je eindverslag.

Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit cost van de distance band	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Project management</b></li> <li>- <b>Activity costs</b></li> </ul>	<p>Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteiten.</p> <p>Unit costs op basis van het gastland voor de periode waarin er geen activiteit is (interruption days).</p>	<p>Verklaring op eer dat er kosten zijn voor de periode waarin er geen activiteit is voor de vrijwilliger.</p> <p>Zie programmagids</p>
<b>Inclusion support</b>	<p>Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteiten.</p> <p>Unit costs op basis van het gastland voor de periode waarin er geen activiteit is (interruption days).</p>	<p>Indien van toepassing. Beschrijving van de ondersteuning die de vrijwilliger ontving in het eindverslag ook voor de periode waarin er geen activiteit is.</p> <p>Zie programmagids</p>
<b>Pocket money</b>	<p>Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteiten.</p> <p>Unit costs op basis van het gastland voor de periode waarin er geen activiteit is (interruption days).</p>	Zie programmagids



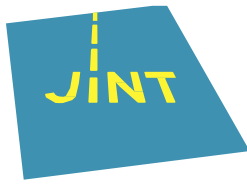


<b>Exceptional costs en exceptional costs for inclusion support</b>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, APV, etc. Zie programmagids
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing

## 7. De vrijwilliger start de activiteit online in het thuisland (tele-vrijwilligerswerk) en reist naar het gastland om het vrijwilligerswerk op locatie, bij de gastorganisatie te starten zodra het mogelijk is

### Voorwaarden:

- Neem vooraf contact op met een JINT-stafmedewerker.
- Breng JINT op de hoogte van een actieve vrijwilliger door ook **dit formulier** in te vullen.
- Zodra de maatregelen en de reisadviezen het toelaten, moet de vrijwilliger naar het gastland reizen om ter plaatse bij de organisatie aan de slag te gaan.
- Het totale projectbudget kan niet hoger zijn dan het maximale bedrag dat werd toegekend bij de goedkeuring van het project.
- Budgetverschuivingen binnen de bepalingen van het contract zijn mogelijk.
- Je ontvangt je saldo na controle van je eindverslag.



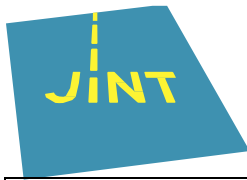
Om televrijwilligerswerk vanuit het thuisland toe te laten, is er ALTIJD een contractwijziging nodig.

Je ontvangt een addendum bij het contract in tweevoud, waarvan je ons een exemplaar ondertekend terugstuurt. Dit addendum maakt je virtuele activiteit mogelijk.

**Opgelet:**

- Als er geen kosten verbonden zijn aan het online werken in het thuisland, wordt de organisational support – activity cost gereduceerd. Neem dus zeker contact op met JINT als het televrijwilligerswerk gebeurt vanuit het thuisland van de vrijwilliger.

Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit cost van de distance band	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Project management</b></li><li>- <b>Activity costs</b></li></ul>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit	Verklaring op eer dat er kosten zijn voor de periode waarin vrijwilliger thuiswerkt vanuit het thuisland. Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Activity costs</b></li></ul>	35% van de unit costs op basis van het gastland voor de periode van de virtuele activiteit als er geen kosten zijn voor de periode waarin de vrijwilliger vanuit zijn thuisland werkt.	Verklaring van de gastorganisatie met de gegevens van de vrijwilliger, de naam van de gastorganisatie, een korte beschrijving van de activiteit en de start- en einddatum van het televrijwilligerswerk.
<b>Inclusion support</b>	Unit costs	Indien van toepassing. Zie programmagids

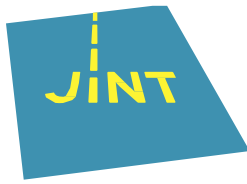


<b>Pocket money</b>	Unit costs op basis van het gastland	Zie programmagids
<b>Exceptional costs en exceptional costs for inclusion support</b>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, APV, etc. Zie programmagids
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing

## 8. De vrijwilliger start de activiteit online in het gastland (televrijwilligerswerk) en start met het vrijwilligerswerk op locatie, bij de gastorganisatie te starten zodra het mogelijk is

### Voorwaarden:

- Neem vooraf contact op met een JINT-stafmedewerker.
- Breng JINT op de hoogte van een actieve vrijwilliger door ook **dit formulier** in te vullen.
- Zodra de maatregelen en de reisadviezen het toelaten, moet de vrijwilliger ter plaatse bij de organisatie aan de slag gaan.
- Het totale projectbudget kan niet hoger zijn dan het maximale bedrag dat werd toegekend bij de goedkeuring van het project.
- Budgetverschuivingen binnen de bepalingen van het contract zijn mogelijk. Voor verschuivingen buiten de bepalingen van het contract is er zoals altijd een contractwijziging nodig.
- Je ontvangt je saldo na controle van je eindverslag.



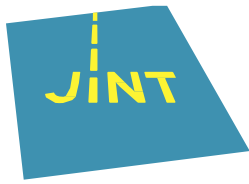
Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit cost van de distance band	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Project management</b></li><li>- <b>Activity costs</b></li></ul>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit	Zie programmagids
<b>Inclusion support</b>	Unit costs	Indien van toepassing. Zie programmagids
<b>Pocket money</b>	Unit costs van het gastland	Zie programmagids
<b>Exceptional costs and exceptional costs for inclusion support</b>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, APV ... Zie programmagids
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing

## 9. De vrijwilliger kan niet terugkeren naar het thuisland na het einde van de activiteit en verlenging is niet mogelijk

### Voorwaarden

- De maximale projectduur is 24 maanden, afwijkingen zijn mogelijk na overleg en binnen bepaalde voorwaarden.
- De vrijwilliger keert terug naar het thuisland zodra dat mogelijk is.

Type kosten	Bedrag	Toekenningsvoorwaarden
<b>Travel costs</b>	Unit costs van de distance band	Zie programmagids
<b>Organisational support</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Project management</b></li> <li>- <b>Activity costs</b></li> </ul>	Unit cost van het gastland ook voor de periode waarin er geen activiteit is.	Verklaring op eer dat er kosten gemaakt worden verbonden aan het feit dat de vrijwilliger niet naar huis kan terugkeren bv. verdere huur van de accommodatie.
<b>Inclusion support</b>	Unit costs	Indien van toepassing. Beschrijving in het eindverslag van de ondersteuning die de vrijwilliger kreeg ook voor de periode waarin er geen activiteit was.
<b>Pocket money</b>	Unit costs op basis van het gastland voor de hele periode van de activiteit én voor de periode waarin er geen activiteit is.	Zie programmagids
<b>Exceptional costs en exceptional costs for inclusion support</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>For incusion support</b></li> <li>- <b>Exceptional costs</b></li> </ul>	Werkelijke kosten	Indien van toepassing bv. visa kosten, etc.
<b>Linguistic support</b>	Unit costs	Indien van toepassing



## Algemeen en vragen

### Let op!

Reizen van en naar landen buiten de EU, waarvoor je een **visum** nodig hebt, is op dit moment **geen evidentie**. JINT kan je een visumbrief bezorgen om je aanvraag te ondersteunen, maar er zijn op dit moment geen garanties dat je een visum krijgt.

### Let op!

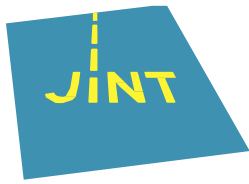
Zoals altijd moeten de kosten voor elk project identificeerbaar zijn in de boekhouding of een kasboek, ook al ging de activiteit niet door. Je kan tot 6 jaar na het uitbetaling van het saldo controle van de boekhouding en de bewijsstukken krijgen.

De JINT-stafmedewerkers zijn bereikbaar voor **vragen**. We zijn ons ervan bewust dat dit geen makkelijk verhaal is, maar hopen dat deze regeling en het werken met forfaitaire bedragen het proces zal vergemakkelijken. Zijn er toch uitzonderlijk kosten die niet vallen binnen de budgetcategoriën in dit document, neem dan zeker contact op met JINT vóór die kosten gemaakt worden.

---

JINT vzw | Grétrystraat 26, 1000 Brussel | 02 209 07 20 | jint@jint.be | www.jint.be  
0441.254.285 | RPR Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel





---

JINT vzw | Grétrystraat 26, 1000 Brussel | 02 209 07 20 | jint@jint.be | www.jint.be  
0441.254.285 | RPR Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel

